

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Elizabeth Eugenia Nájera Belches</u>	CUI:	<u>1996003250101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-296-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4255585</u>
Número de Factura:	<u>2578597201</u>	Serie:	<u>89C2232D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,145.16</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2022 al 31/01/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q65,645.16</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Programa Adulto Mayor, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Adulto Mayor; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c) Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en los Centros de Actividad Física
- d) Apoyé en reuniones para planificar inicio de actividades
- e) Apoyé en la planificación de actividades sistematizadas para dar apertura de Centros de Actividad Físicas
- f) Apoyé con visitas técnicas a las diferentes instituciones públicas, privadas y comunidades de atención a personas adultos mayores para apertura y reapertura de Centros de Actividad Física.
- g) Apoyé en el inicio de actividades en los Centros de Actividad Física, Gimnasia, Aerobicos adaptados para personas adultos mayores
- h) Apoyé en la entrega de informes de actividades en Centros de Actividad Física.

Elizabeth Eugenia Nájera Belches
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodriguez Santos
 Nombre y Firma de Autoridad que evalúa los servicios
 (según clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Natanahel Estuardo Rodriguez Santos
 Jefe del Departamento de Programación Sustantiva
 Firma y Sello de la Autoridad que Eyalúa los Servicios
 (según clausula de contrato: Décima Primera)
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación